



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Стерлитамакская
КШИ для глухих и слабослышащих обучающихся на
2024- 2026 годы

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Проведение антикоррупционного анализа нормативных правовых актов и распорядительных документов ОУ	Общее собрание трудового коллектива	Постоянно
1.2	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационные обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Бацулин А.О. директор	По мере необходимости
1.3	Внесение изменений и дополнений в Кодекс этики и служебного поведения работников ОУ, соответствующих актуальной антикоррупционной политике	Бацулин А.О. директор	По мере необходимости
1.4	Назначение ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Бацулин А.О. директор	август 2024 года
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания).	Кабилова Г.Н. ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	по согласованию
3.	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью		

3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	комиссия по урегулированию конфликтов интересов	постоянно		
3.2	Введение на официальном сайте странички «Противодействие коррупции»	Втюрина М.С.заместитель директора, Кабилова Г.Н. ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	постоянно		
3.3	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».	Коршак О.И. социальный педагог	постоянно		
3.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Комиссия по урегулированию конфликтов интересов.	постоянно		
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников					
4.1	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Бацулин А.О. директор	постоянно		
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетентности работников на совещаниях, педагогических советах.	Бацулин А.О. директор	постоянно		
4.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Втюрина М.С. заместитель директора, Коршак О.И. социальный педагог.	постоянно		
4.4	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части касающийся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания, правовой культуры обучающихся.	Втюрина М.С. заместитель директора, Кабилова Г.Н. ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	постоянно		
4.5	Профилактика конфликта интересов педагогических работников ОУ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Втюрина М.С. заместитель директора, Кабилова Г.Н. учитель	постоянно		

		ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.			
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции					
5.1	Осуществление контроля за наблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).	Бацулин А.О. директор, Малышева Е.А. главный бухгалтер	постоянно		
5.2	Организация контроля за целевым использованием средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ.	Общее собрание трудового коллектива	постоянно		
5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	март-май		
5.4	Осуществление контроля за получением, учетом, решением, порядком выдачи документов государственного образца об обучении.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	постоянно		